

Broj: 0204-1377/2
Datum: ___ 04.2018.god.

Saglasno odredbi člana 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, člana 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenja postupka male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017.god. i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-1041/5 od 28.03.2018.godine, tačka X, zaključuje se,

UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGE

između ugovornih strana:

- JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB: 02116146), Broj računa 505-332-45, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl.ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)
i
- DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "DPC" PODGORICA**, sa sjedištem u Podgorici, ul. Marka Radovića br. 16, (PIB:02731525), Broj računa: 565-78-47, Naziv banke: Lovćen banka, koga zastupa izvršni direktor Mirko Đurić, (u daljem tekstu: **DAVALAC USLUGE**)

OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti broj: 0204-1041/3 od 19.03.2018.godine, Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti: 0204-1041/5 od 28.03.2018.godine; Ponuda ponuđača "DPC" D.O.O. PODGORICA broj: 0204-1377/1 od 26.03.2018.godine.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je **pružanje usluge doštampavanje brošura „The Coast of Montenegro“**, koje DAVALAC USLUGA obavlja za potrebe NARUČIOCA, shodno odredbama ovog Ugovora.

Član 2.

DAVALAC USLUGE se obavezuje da izradi brošurau uz redizajn po postojećoj-„The coast of Montenegro“ u tiražu od 3000 komada.

DAVALAC USLUGE se obavezuje da izvrši štampu brošure „The coast of Montenegro“ u tiražu od 3000 komada, uz redizajn po postojećoj pripremi.

DAVALAC USLUGE se obavezuje da pruži predmetnu uslugu navedenu u članu 1. ovog Ugovora, u svemu prema prihvaćenoj Ponudi broj: 0204-1377/1 od 26.03.2018.godine koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna vrijednost ovog Ugovora iznosi **4.477,24 eura** (i slovima: četiri hiljade četiristotinesedamdesetsedameura i dvadesetčetiricenta) sa uračunatim PDV-om koji iznosi 777,04 eura (i slovima: sedamstotinasedamdesetsedameura i četiricenti).

Ugovorne strane su saglasne da će plaćanje izvršiti nakon izvršene isporuke u roku od 10 (deset) dana od dana dostavljanja fakture.

Faktura mora sadržati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

III ROK

Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Rok izvršenja Ugovora je 20 (dvadeset) kalendarskih dana od dana zaključivanja ugovora.

Rok se može produžiti ukoliko DAVALAC USLUGE ne pristupi pružanju usluge traženog kvaliteta i ukoliko ne pristupi otklanjanju uočenih nedostataka.

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

DAVALAC USLUGE se obavezuje:

- Da dostavi predlog redizajna na saglasnost NARUČIOCU,
- Da pristupi odobrenju štampanju nakon odobrenog predloga,
- Da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla,
- Da pruži predmetne usluge saglasno traženom kvalitetu,
- Da odmah po zahtjevu ovlašćenog lica NARUČIOCA, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla.

Član 6.

DAVALAC USLUGE garantuje NARUČIOCU za kvalitet pružene usluge, jer je u protivnom DAVALAC USLUGE obavezan da o svom trošku izvrši pružanje usluge ugovorenog kvaliteta.

Ukoliko DAVALAC USLUGE odmah po obavještenju NARUČIOCA ne pristupi pružanju usluge, koja ne odgovara kvalitetu koja je tražena, NARUČILAC će angažovati drugo pravno lice o trošku DAVAOCA USLUGE.

Član 7.

NARUČILAC se obavezuje da imenuje ovlašćeno lice koje će da prati izvršenje predmetne usluge.

Ukoliko dođe do promjene ovlašćenog lica NARUČILAC će o tome obavijesti DAVAOCA USLUGE.

V UGOVORNA KAZNA

Član 8.

Ako DAVALAC USLUGE bez krivice NARUČIOCA ne izvrši predmetnu uslugu u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 % (dva promila) od ugovorene cijene za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka predmetne usluge. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene. U slučaju neispunjenja ugovornih obaveza NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje ugovorne obaveze ili ugovornu kaznu.

U slučaju da DAVALAC USLUGE zadocni sa ispunjenjem, NARUČILAC ima pravo da zahtijeva i ispunjenje obaveze i ugovornu kaznu. NARUČILAC se obavezuje da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze, sa obavezom, da bez odlaganja obavijesti DAVALAC USLUGE da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, DAVALAC USLUGE je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

VI RASKID UGOVORA

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći:

1. U slučaju kada DAVALAC USLUGE ne bude izvršavao svoju ugovornu obavezu u navedenom roku i na način predviđen Ugovorom;
2. U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet predmetne usluge koja je predmet ovog Ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz Ponude DAVAOCA USLUGE.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DAVALAC USLUGE i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DAVALAC USLUGE ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

VII PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 10.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 11.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Član 12.

Na pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primjenjuje se Zakon o obligacionim odnosima Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17) i drugih pozitivno-pravnih propisa koji regulišu datu oblast.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja, odgovara se nadležnosti Privrednog suda u Podgorici.

Član 14.

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu ovlašćena lica. Sve izmjene i dopune ovog Ugovora moraju biti sačinjene u pismenoj formi i potpisane od strane obje ugovorne strane.

Član 15.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih 3 (tri) primjerka zadržava NARUČILAC i jedan DOBAVLJAČ.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

ZA DOBAVLJAČA

Direktor,
Mirko Đurić



ZA NARUČIOCA

Direktor,
Predrag Jelusić, dipl. ekonomista

